

REGULAMIN WYPOŻYCZEŃ MIĘDZYBIBLIOTECZNYCH W EUROPEJSKIM CENTRUM SOLIDARNOŚCI

CZĘŚĆ 1: WYPOŻYCZANIE ZBIORÓW WŁASNYCH INNYM BIBLIOTEKOM

1. Biblioteka ECS wypożycza zbiory własne bibliotekom naukowym w kraju i za granicą oraz – po uzyskaniu indywidualnej zgody kierownika Biblioteki - bibliotekom muzeów, archiwów, wydawnictw i instytucji.
2. Otwarcie konta dla wypożyczeń międzybibliotecznych odbywa się na podstawie podpisanej deklaracji [\[pdf\]](#) oraz każdorazowo wypełnionego rewersu [\[pdf\]](#). Należy je przesać w formie tradycyjnej, elektronicznej lub faksem.
3. Wypożyczeniu międzybibliotecznemu nie podlegają egzemplarze archiwalne materiałów bibliotecznych zaliczone do zbiorów specjalnych, czasopisma, książki znajdujące się w księgozborze podręcznym oraz materiały w dużym formacie – ponad A3.
4. Wypożyczone zbiory mogą być udostępniane wyłącznie na miejscu w czytelni, a za ich stan i zwrot odpowiada kierownik jednostki wypożyczającej.
5. Czas wypożyczenia wynosi 30 dni, prolongatę tego okresu można uzyskać elektronicznie przed upływem terminu zwrotu. Biblioteka ECS może jednak z ważnych powodów zażądać zwrotu materiałów przed upływem regulaminowego terminu. Niezwrócenie wypożyczonych materiałów w wyznaczonym czasie skutkuje zawieszeniem konta lub jego stałym zamknięciem.
6. Biblioteka zamawiająca materiały ze zbiorów ECS jest zobowiązana do pisemnego potwierdzenia ich odbioru.
7. Wypożyczenie materiałów oryginalnych bibliotekom i instytucjom jest bezpłatne, koszty przesyłki zwrotnej pokrywa strona zamawiająca.
8. Materiały biblioteczne przesyłane pocztą lub przesyłką kurierską należy odpowiednio zabezpieczyć przed zniszczeniem.
9. Za materiały zagubione lub zniszczone pożyczający jest zobowiązany zwrócić identyczny egzemplarz lub - gdy jest to niemożliwe - uiścić rekompensatę pieniężną w wysokości dziesięciokrotnie wyższej od antykwarycznej wartości dzieła zagubionego.

Załączniki:

1. Formularz deklaracji otwierającej konto w Bibliotece ECS;
2. Wzór rewersu.